



MANUAL DE USO DE BIBLIOTECA CIEDU

CENTRO DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA AIP

La Biblioteca CIEDU es gestionada por el Centro de Investigación Educativa (CIEDU AIP). Sus usuarios son el equipo de trabajo de CIEDU, investigadores afiliados a CIEDU, miembros de la Asociación Panameña de Investigadores en Educación (APIE), o investigadores, tesistas y asistentes de investigación que estén involucrados en estudios en el campo educativo y áreas afines.

El objetivo del presente manual es presentar las funciones y servicios de la Biblioteca CIEDU, los derechos y deberes de las personas usuarias, además de establecer reglas básicas para alcanzar el correcto funcionamiento del laboratorio y sus equipos.

FUNCIONES Y SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

Nuestra biblioteca es para uso de la comunidad de investigación en educación y áreas afines, por lo que su uso deberá estar orientado al beneficio académico e investigativo y ofrece las siguientes funciones y servicios para satisfacer las necesidades de nuestros investigadores:

Servicios

- **Préstamo de materiales:** incluye libros impresos, revistas, periódicos, y de haberlo, otros materiales multimedia.
- **Consulta en sala:** pueden estudiar, leer y realizar investigaciones en sitio. Esto puede incluir salas de lectura y computadoras con acceso a recursos en línea.
- **Acceso a información:** ofrecemos acceso a una amplia gama de recursos de información, tanto impresos como electrónicos. Esto incluye nuestro Repositorio Institucional (<https://bit.ly/RepositorioCIEDU>) que ofrece acceso a datos (resultados de pruebas estandarizadas de aprendizaje), instrumentos para la recolección de datos, artículos científicos, estudios, tesis de Maestría y Doctorado, leyes, policy briefs y otros documentos de interés para el área de investigación educativa y afines.

“ La Educación es la clave para mejorar el mundo, y la Investigación es la clave para mejorar la Educación ”



Funciones

- Controlar, administrar y mantener actualizado los recursos de la biblioteca.
- Proporcionar los accesos correspondientes y asistencia básica en el uso de la biblioteca.
- Organizar las visitas a la biblioteca de acuerdo al cronograma establecido para las mismas.

POLÍTICAS DE USO DE LA BIBLIOTECA CIEDU POR PARTE DE LOS USUARIOS

Las políticas de uso son reglas y pautas diseñadas para garantizar un ambiente adecuado y equitativo para todos los usuarios. Por favor, leer cuidadosamente.

1. Los usuarios deben conocer y aceptar el manual de uso de la Biblioteca del CIEDU AIP.
2. Los usuarios deben llenar el formulario para iniciar el procedimiento de solicitud de préstamo, consulta o donación a la biblioteca.
3. Los usuarios deben cumplir con los procedimientos previos y posteriores para tomar en préstamo y devolver materiales, incluyendo el período de préstamo, las renovaciones, las multas por retraso y los límites en la cantidad de materiales prestados.
4. Cuidar los libros y atenerse a las normas de uso de las diferentes herramientas y bases de datos que ofrece la biblioteca.
5. Utilizar los recursos y las herramientas ofrecidas únicamente con fines académicos y de investigación.

Sobre otros recursos tecnológicos disponibles en CIEDU AIP, ver el manual de uso y acceso al formulario del laboratorio en: <https://ciedupanama.org/laboratorio/>.

“ La Educación es la clave para mejorar el mundo, y la Investigación es la clave para mejorar la Educación ”

En caso de violación de las políticas, se podrán suspender los privilegios de préstamo o incluso la prohibición temporal o permanente de utilizar la biblioteca.

PROCEDIMIENTO PREVIO PARA EL USO DE LA BIBLIOTECA

Acceso al formulario:

- Para llenar el formulario debes ingresar al enlace <https://ciedupanama.org/recursos/> y hacer clic en la imagen que dice "Biblioteca".
- Asegurarse de llenar correctamente la información personal solicitada: nombre completo, documento de identidad personal, número de teléfono, dirección de correo electrónico, etc.

Revisión y presentación del formulario:

- Antes de enviar el formulario, revisar toda la información para asegurarse de que esté completa y precisa. Si está lista, hacer clic en "ENVIAR".

Confirmación:

- Esperar la confirmación de la solicitud por parte del equipo de CIEDU. Esto podría incluir un correo electrónico o un mensaje de texto por Whatsapp.

Acción en la biblioteca:

- Una vez que tu solicitud sea aprobada, puedes realizar la acción descrita en el formulario.

“ La Educación es la clave para mejorar el mundo, y la Investigación es la clave para mejorar la Educación ”

Consideraciones especiales

Donación de libros

Donar libros a una biblioteca es una excelente manera de contribuir al acceso a la educación y la cultura. Sin embargo, es importante seguir ciertas consideraciones para asegurarse de que los libros donados sean útiles y estén en buen estado. Aquí hay algunas reglas generales para la donación de libros a nuestra biblioteca:

- Comunicarse con la biblioteca antes de hacer la donación para obtener información específica sobre sus necesidades y políticas de aceptación.
- Evita donar grandes cantidades de libros de una sola vez sin coordinación previa. Nuestra biblioteca puede tener restricciones de espacio y capacidad para procesar donaciones.
- Los libros donados deben ser relevantes para la colección de la biblioteca. Antes de donar, investigue los temas y géneros que la biblioteca busca fortalecer en su colección.
- Los libros deben estar en buen estado. Esto significa que las páginas no deben estar rotas, manchadas o dañadas. Asegurarse de que los libros no tengan olores fuertes o estén contaminados de alguna manera. Esto incluye evitar donar libros que hayan estado expuestos a humedad, moho o humo.
- Si los libros tienen notas personales o información sensible, asegurarse de eliminarlas o consultar con la biblioteca sobre cómo manejar dicha información.

Al seguir estas reglas, se contribuirá a mejorar la calidad y relevancia de la colección de la biblioteca, garantizando que los libros donados sean de utilidad y estén en condiciones adecuadas.

DERECHOS DE LOS USUARIOS

1. Ser atendido con cortesía y respeto por parte del personal encargado de la biblioteca y recibir la información y orientación requerida.
2. CIEDU velará por mantener el libre acceso a las herramientas de investigación, de manera que los usuarios puedan continuar utilizando de manera gratuita la biblioteca, los equipos y las herramientas ofrecidas con fines académicos y de investigación.

“ La Educación es la clave para mejorar el mundo, y la Investigación es la clave para mejorar la Educación ”



3. Acceder a recursos en buen estado y funcionamiento.
4. Formular sugerencias para mejorar el funcionamiento de la biblioteca que pueden ser presentadas a investigacion@ciedupanama.org
5. CIEdu debe coordinar las visitas a la biblioteca con los usuarios y reservar el libro al usuario, en el día y horario acordado.

¡Bienvenido/a a investigar y aprender!

“ La Educación es la clave para mejorar el mundo, y la Investigación es la clave para mejorar la Educación ”

+507 517-0700

Edificio Innova 104, Ciudad del Saber.

info@ciedupanama.org

ciedupanama.org